



РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ МИЛЮТИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2015

№ 186

ст. Милютинская

Об утверждении муниципального задания для МАУ «МФЦ» Милютинского района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 08.05.2010, № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Решения Правительства Ростовской области от 14.11.2012 № 95 «О ходе формирования электронного правительства в Ростовской области» и постановлением Администрации Милютинского района от 26.12.2011 №746 «О порядке организации работы по формированию и финансовому обеспечению муниципального задания муниципальным учреждениям Милютинского района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальное задание для МАУ «МФЦ» Милютинского района на 2015 год и плановый 2016 и 2017 годы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить что положения постановления распространяются на правоотношения возникшие с 01.01.2015 года.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Милютинского района по организационной и кадровой работе Т.В. Королеву.

Глава Милютинского района



А.Н. Королев

Постановление вносит
МАУ «МФЦ»
Милютинского района

Приложение
к постановлению Администрации
Милютинского района
от 27.02.2015 № 186

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
муниципального автономного учреждения Милютинского района
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
(наименование муниципального учреждения)
на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

1. Наименование муниципальной услуги

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения услуги
1.	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, в том числе по принципу экстерриториальности	шт.

2. Потребители муниципальной услуги - физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	

1.	Наличие автоматизированной информационной системы многофункционального центра	да / нет	да	да	да	да	да	Отчет о деятельности МФЦ за 2014 год
2.	Обеспечение бесплатного доступа заявителей к федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», региональному portalу государственных и муниципальных услуг (функций)	да / нет	да	да	да	да	да	Отчет о деятельности МФЦ за 2014 год
3.	Наличие информационных стендов, содержащих актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения	да / нет	да	да	да	да	да	Отчет о деятельности МФЦ за 2014 год

	государственных и муниципальных услуг							
4.	Наличие не менее одного окна (иного специально оборудованного рабочего места), предназначенного для информирования заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе рассмотрения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также для предоставления иной информации	да / нет	да	да	да	да	да	Отчет о деятельности МФЦ за 2014 год
5.	Наличие электронной системы управления очередью	да / нет	да	да	да	да	да	Отчет о деятельности МФЦ за 2014 год
6.	Наличие отдельной телефонной линии, предназначенной для ответов на вопросы	да / нет	да	да	да	да	да	Отчет о деятельности

	заинтересованных лиц, либо центра телефонного обслуживания							МФЦ за 2014 год
7.	Обеспечение приема заявителей в многофункциональном центре не менее 5 дней в неделю, обеспечение возможности обращения за получением государственных и муниципальных услуг в вечернее время, до 20.00, и не менее чем в один из выходных дней (суббота, воскресенье)	да / нет	да	да	да	да	да	Отчет о деятельности МФЦ за 2014 год
8.	Обеспечение возможности для заявителей обращения в МФЦ независимо от места их регистрации на территории Ростовской области, в том числе в качестве субъектов	да / нет	да	да	да	да	да	Отчет о деятельности МФЦ за 2014 год

	предпринимательско й деятельности, места расположения на территории Ростовской области объектов недвижимости							
9.	Наличие в автоматизированной информационной системе многофункциональн ого центра возможностей, позволяющих обеспечить прием заявителей независимо от места их регистрации на территории Ростовской области, в том числе в качестве субъектов предпринимательско й деятельности, места расположения на территории Ростовской области объектов недвижимости	да / нет	да	да	да	да	да	Отчет о деятельности МФЦ за 2014 год

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1.	Количество предоставленных консультаций гражданам и юридическим лицам по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг	шт.	не менее 1 000	не менее 1 100	не менее 1 200	не менее 1 200	не менее 1 200	Отчет о деятельности МФЦ за 2014 год
	<i>в том числе:</i>							
	<i>по государственным услугам:</i>	шт.	не менее 800	не менее 850	не менее 900	не менее 900	не менее 900	
	<i>по муниципальным услугам:</i>	шт.	не менее 200	не менее 250	не менее 300	не менее 300	не менее 300	
2.	Количество принятых запросов заявителей о предоставлении государственных или муниципальных услуг	шт.	не менее 2 700	не менее 3 000	не менее 3 300	не менее 3 300	не менее 3 300	Отчет о деятельности МФЦ за 2014 год
	<i>в том числе:</i>							

	<i>по государственным услугам:</i>	шт.	не менее 2 400	не менее 2 600	не менее 2 800	не менее 2 800	не менее 2 800	
	<i>по муниципальным услугам:</i>	шт.	не менее 300	не менее 400	не менее 500	не менее 500	не менее 500	
3.	Количество отправленных межведомственных запросов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг	шт.	не менее 1 400	не менее 1 600	не менее 1 800	не менее 1 800	не менее 1 800	Отчет о деятельности МФЦ за 2014 год
	<i>в том числе:</i>							
	<i>по государственным услугам:</i>	шт.	не менее 1 350	не менее 1 500	не менее 1 650	не менее 1 650	не менее 1 650	
	<i>по муниципальным услугам:</i>	шт.	не менее 50	не менее 100	не менее 150	не менее 150	не менее 150	
4.	Количество выданных результатов предоставления государственных и муниципальных услуг заявителям	шт.	не менее 2 700	не менее 3 000	не менее 3 300	не менее 3 300	не менее 3 300	Отчет о деятельности МФЦ за 2014 год
	<i>в том числе:</i>							
	<i>по государственным услугам:</i>	шт.	не менее 2 400	не менее 2 600	не менее 2 800	не менее 2 800	не менее 2 800	
	<i>по муниципальным услугам:</i>	шт.	не менее 300	не менее 400	не менее 500	не менее 500	не менее 500	
5.	Количество	шт.	не менее	не менее	не менее	не менее	не менее	Отчет о

	отправленных смс-уведомлений заявителям о результате оказания государственной или муниципальной услуги (при наличии возможности)		2 700	3 000	3 300	3 300	3 300	деятельности МФЦ за 2014 год
	<i>в том числе:</i>							
	<i>по государственным услугам:</i>	шт.	не менее 2 400	не менее 2 600	не менее 2 800	не менее 2 800	не менее 2 800	
	<i>по муниципальным услугам:</i>	шт.	не менее 300	не менее 400	не менее 500	не менее 500	не менее 500	

3.3. Объем муниципальной услуги на очередной финансовый год по кварталам:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги			
			I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал
1.	Количество предоставленных консультаций гражданам и юридическим лицам по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг	шт.	не менее 267	не менее 272	не менее 277	не менее 284
	<i>в том числе:</i>					

	<i>по государственным услугам:</i>	шт.	не менее 212	не менее 212	не менее 212	не менее 214
	<i>по муниципальным услугам:</i>	шт.	не менее 55	не менее 60	не менее 65	не менее 70
2.	Количество принятых запросов заявителей о предоставлении государственных или муниципальных услуг	шт.	не менее 750	не менее 750	не менее 750	не менее 750
	<i>в том числе:</i>					
	<i>по государственным услугам:</i>	шт.	не менее 650	не менее 650	не менее 650	не менее 650
	<i>по муниципальным услугам:</i>	шт.	не менее 100	не менее 100	не менее 100	не менее 100
3.	Количество отправленных межведомственных запросов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг	шт.	не менее 400	не менее 400	не менее 400	не менее 400
	<i>в том числе:</i>					
	<i>по государственным услугам:</i>	шт.	не менее 375	не менее 375	не менее 375	не менее 375
	<i>по муниципальным услугам:</i>	шт.	не менее 25	не менее 25	не менее 25	не менее 25
4.	Количество	шт.	не менее 750	не менее 750	не менее 750	не менее 750

	выданных результатов предоставления государственных и муниципальных услуг заявителям					
	<i>в том числе:</i>					
	<i>по государственным услугам:</i>	шт.	не менее 650	не менее 650	не менее 650	не менее 650
	<i>по муниципальным услугам:</i>	шт.	не менее 100	не менее 100	не менее 100	не менее 100
5.	Количество отправленных смс-уведомлений заявителям о результате оказания государственной или муниципальной услуги (при наличии возможности)	шт.	не менее 750	не менее 750	не менее 750	не менее 750
	<i>в том числе:</i>					
	<i>по государственным услугам:</i>	шт.	не менее 650	не менее 650	не менее 650	не менее 650
	<i>по муниципальным услугам:</i>	шт.	не менее 100	не менее 100	не менее 100	не менее 100

4. Порядок оказания муниципальной услуги:

4.1. Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок оказания муниципальной услуги:

- 1) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) Федеральный закон от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;

3) Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) Постановление Правительства Российской Федерации от 02.09.2010г. №671 «О порядке формирования государственного задания в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;

5) Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

6) Областной закон ОТ 08.08.2011г. №644-ЗС «О государственной поддержке создания и деятельности в Ростовской области многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

7) Постановления Правительства Ростовской области от 23.12.2011г. №291 «О порядке организации работы по формированию и финансовому обеспечению государственного задания государственным учреждениям Ростовской области»;

8) Решение Правительства Ростовской области от 14.11.2012г. №95 «О ходе формирования электронного правительства в Ростовской области»;

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации у входа в МФЦ	Информация о режиме работы МФЦ	По мере изменения данных
2.	Размещение информации на информационных стендах	Информация о справочных телефонах, факсе, адресе электронной почты, перечне государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ, порядке и сроках предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, нормативных	По мере изменения данных

		правовых актах, устанавливающих требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг, исчерпывающем перечне документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной (муниципальной) услуги, основаниях для отказа в предоставлении государственной (муниципальной) услуги, порядке подачи жалоб и предложений	
3.	Размещение информации в буклетах, памятках, информационных материалах	Информация о справочных телефонах, факсе, адресе электронной почты, о деятельности МФЦ, перечне государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ	
4.	Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Информация о справочных телефонах, факсе, адресе электронной почты, перечне государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ	Ежеквартально
5.	Размещение информации в сети Интернет (на интернет-сайте МФЦ, на информационно-аналитическом портале единой сети МФЦ Ростовской области (http://www.mfc61.ru/))	Информация о справочных телефонах, факсе, адресе электронной почты, перечне государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ, порядке и сроках предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ, нормативных правовых актах, устанавливающих	По мере изменения данных

		требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг, исчерпывающем перечне документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной (муниципальной) услуги, основаниях для отказа в предоставлении государственной (муниципальной) услуги	
--	--	--	--

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание в рамках выполнения муниципального задания на платной (частично платной) основе:

Оказание услуг на платной основе не предусмотрено.

6. Условия и порядок для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

№ п/п	Условия	Описание действий главного распорядителя средств бюджета	Описание действий муниципального учреждения
1.	Ликвидация учреждения	Постановление Администрации Милютинского района о ликвидации учреждения	Исполнение постановления Администрации Милютинского района
2.	Реорганизация учреждения	Постановление Администрации Милютинского района о реорганизации учреждения	Исполнение постановления Администрации Милютинского района

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1.	Мониторинг исполнения муниципального задания	Ежеквартально	Администрация Милютинского района

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное на отчетный период*	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.						
2.						

* Отчетным периодом является квартал.

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

Ежеквартальный отчет – до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Годовой отчет – до 30 января года, следующего за отчетным периодом

8.3. Иные требования к отчету об исполнении муниципального задания: Отсутствуют

Заместитель главы Администрации
Милютинского района
по организационной и кадровой работе



Т.В. Королева