ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 5
к Соглашению о взаимодействии между государственным казенным учреждением Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и государственным учреждением – Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Ростовской области от 05 июня 2017 г. № 2/45

г. Ростов-на-Дону «16» июня 2018 г.

Государственное казенное учреждение Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в лице директора Алехина Алексея Владимировича, действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Правительства Ростовской области от 29.04.2013 № 131 «Об утверждении устава государственного казенного учреждения Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», с одной стороны, и государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Ростовской области в лице заместителя управляющего Кухта Людмилы Васильевны, действующего на основании доверенности от 27.11.2017 № Юр-09/914 и приказа от 02.07.2018 № 577-О, с другой стороны (далее именуемое Отделение), именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

В Соглашение о взаимодействии между государственным казенным учреждением Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и государственным учреждением – Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Ростовской области от 05 июня 2017 № 2/45 (в редакции дополнительных соглашений от 05.07.2017 № 1, от 11.12.2017 № 2, от 17.01.2018 №3, от 26.03.2018 № 4) (далее – Соглашение от 05.07.2017 № 2/45) внести следующее изменение:

1.1. Приложение № 5 «Перечень территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации» изложить в редакции согласно Приложению №1 к настоящему дополнительному соглашению.

1.2. Приложение № 8 «Порядок (стандарт) осуществления административных процедур по приему заявления о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал в рамках предоставления ПФР государственной услуги по выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал на базе сети МФЦ Ростовской области» изложить в редакции согласно Приложению № 2 к настоящему дополнительному соглашению.

1.3. Приложение № 9 «Порядок (стандарт) предоставления государственной услуги по приему заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала в рамках предоставления

ПФР государственной услуги по рассмотрению заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала через сеть МФЦ Ростовской области» изложить в редакции согласно Приложению № 3 к настоящему дополнительному соглашению.

1.4. Приложение № 9 а «Порядок (стандарт) предоставления государственной услуги по приему заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на ежемесячную выплату в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка в рамках предоставления ПФР государственной услуги по рассмотрению заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала через сеть МФЦ Ростовской области» изложить в редакции согласно Приложению № 4 к настоящему дополнительному соглашению.

1.5. Приложение № 5 к Порядку (стандарту) осуществления административных процедур по установлению ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Российской Федерации в части приема заявлений о предоставлении набора социальных услуг, об отказе от получения набора социальных услуг или о возобновлении предоставления набора социальных услуг на базе сети МФЦ Ростовской области изложить в редакции согласно Приложению № 5 к настоящему дополнительному соглашению.

1.6. Приложение № 9 к Порядку (стандарту) осуществления административных процедур по приему, рассмотрению заявлений (уведомления) застрахованных лиц в целях реализации ими прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений и принятие решений по ним на базе сети МФЦ Ростовской области изложить в редакции согласно Приложению № 6 к настоящему дополнительному соглашению.

1.7. Приложение № 4 к Порядку (стандарту) осуществления административных процедур по приему заявлений об установлении страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению через МФЦ в рамках предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по установлению страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению изложить в редакции согласно Приложению № 7 к настоящему дополнительному соглашению.

1.8. Приложение № 3 к Порядку (стандарту) осуществления административных процедур по установлению федеральной социальной доплаты к пенсии на базе сети МФЦ Ростовской области изложить в редакции согласно Приложению № 8 к настоящему дополнительному соглашению.

1.9. Приложение № 15 к Порядку (стандарту) осуществления административных процедур по приему заявлений, касающихся выплаты страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению через МФЦ в рамках предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги о выплате страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению на базе сети МФЦ Ростовской области изложить в редакции согласно Приложению № 9 к настоящему дополнительному соглашению.

2. В остальной части Соглашение от 05.06.2017 № 2/45 оставить без изменений.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу в течение 4 рабочих дней с момента его подписания Сторонами.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

За государственное учреждение – Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Ростовской области	За государственное казенное учреждение Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
(наименование Органа)	(наименование Уполномоченного МФЦ)
Заместитель управляющего Кухта Людмила Васильевна руководитель Органа, фамилия, имя отчество (последнее при наличии)	Директор Алехин Алексей Владимирович руководитель Уполномоченного МФЦ, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
Подпись М.п. Л.В. Кухта Расшифровка подписи	Подпись М.п. А.В. Алехин Расшифровка подписи